

附件4

2021-2022 学年第二学期期末试卷检查评价表

所在学院：_____

任课教师：_____

	具体内容	扣分参考	扣分
目录 材料 30%	试卷档案封面（5%）	若简写、错写、不写、字迹乱、非模板各扣1分	
	材料目录（1%）	若无、非最新版各扣0.5分	
	命题审批表（1%）	若无扣1分	
	参考答案及评分标准（5%）	若无或未按格式打印各扣2.5分	
	平时成绩表（5%）	若无扣5分，不规范扣3分	
	期末成绩表（5%）	若与试卷成绩不一致或未按格式打印各扣2.5分	
	总评成绩表（5%）	若分数有误或未按格式打印各扣2.5分	
	装订情况（3%）	若未按要求排列扣2.5分（未装订暂不扣分）	
试卷 评阅 质量 70%	批改规范（20%）	若有√、×不规范、大分小分未按要求标分一处扣1分，扣完为止	
	分数计算错误（5%）	若大题分数、总分数计算错误各扣2.5分	
	分数改动未签名（5%）	若分数改动未签名一处扣1分，扣完为止	
	不及格率或优秀率>30%（5%）	不符合条件扣5分	
	成绩是否成正态分布（5%）	不符合条件扣5分	
	课程试卷分析及小结（30%）	未按要求填写扣9分；任课老师未签字或日期有误扣5分；语句不通顺扣4分；排版不美观扣4分；总结不符合客观事实扣3分	
总分			