

## 附件 7

江西工程学院学生基本信息修改申请(审批)表

姓名		性别		民族		学号	
入学年月		层次		专业		所在学院及 班级	
考生号				身份证号			
变更信息	<input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 性别 <input type="checkbox"/> 出生日期 <input type="checkbox"/> 身份证号 <input type="checkbox"/> 民族						
录取信息							
更正后信息							
更改理由	(相关证明材料附后)						申请人: 年 月 日
学生所在 学院意见	班主任: 负责人(签字、公章):						年 月 日
学校 意见	经办人: 负责人(签字、公章):						年 月 日
<p>学校学籍管理部门电子数据处理结果:</p> <p>该生信息修改申请已报省教育厅审核备案, 并于年月日通过教育部学籍学历信息管理平台进行了电子标注。</p> <p style="text-align: right;">经办人: 年 月 日</p>							

注: 1. 本表一式四份, 学生所在学院、学生处、财务处、教务处学籍管理部门各一份;

2. 学生入学后, 原则上不得更改信息。如有特殊原因变更姓名、身份证号(错号或重号)等关键信息的, 需提供合法性证明材料(如身份证、户口及户籍证明等), 并核对高考报名信息, 经学校审核后报省教育厅审核备案。

3. 录取信息是指与更正信息有关的录取信息。